**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Лебяженская средняя общеобразовательная школа »**

**Приказ**

\_\_.09.2023 № \_\_\_

Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур

# В соответствии региональной политикой по развитию системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования в Красноярском крае

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур на 2023-2024 годы (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на Т.В. Сычеву, заместителя директора по УВР.

Директор школы А.А.Устюгов

Приложение 1

ПЛАН

Мероприятий, направленных на повышение объективности при проведении оценочных процедур в МБОУ «Лебяженская СОШ»

 Задачи:

* Обеспечение объективности образовательных результатов в мониторинговых исследованиях качества образования;
* Профилактическая работа в образовательном учреждении по предупреждению необъективности результатов;
* Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Планируемыйрезультат |
| Задача 1. Обеспечение объективности образовательных результатов в оценочныхпроцедурах (в рамках ВПР) |
| 1 | Инструктивно- методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР,КДР, олимпиад:Концептуальное описание оценочной процедуры:-цели, задачи ВПР, КДР, олимпиад группы участников; -план-график проведения ВПР , КДР, олимпиад;-порядок проведения ВПР,КДР, олимпиад;-направления анализа результатов ВПР;-установление соответствия результатов заданным критериям;-использование результатов ВПР,КДР, олимпиад группами потребителей;-обсуждение результатов ВПР,КДР, олимпиад  | 2023 – 2024гг. | Заместитель директора по УВР | Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР 2023-24 года в (4,5,6,7,8,9 классы), олимпиад (4-11 класс), КДРПроведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии снормативно- правовой базойфедерального, регионального и муниципального уровней, а также согласно концепции оценочной процедуры, в форме ВПР, КДР, олимпиад |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Организационно- технологическое обеспечение процедуры оценки качества образования | Сентябрь-октябрь 2023 г.Март-Апрель 2024г. | Заместитель деректора по УВР*Контроль:* общественные наблюдатели | Технологическая готовность копировальной техники.Создание условий в аудиториях для проведения ВПР, КДР,олимпиад |
| 3 | Кадровое обеспечение оценочных процедур:-создание банка данных независимых общественных наблюдателей(из числа родительской и сельской общественности);-создание школьной комиссии по проверке работ по стандартизированным критериям;-подготовка, обучениенезависимых общественныхнаблюдателей. | Сентябрь -октябрь2023 г.Январь – Апрель 2024 г. | Заместитель директора по УВР | Сформированный банк данных независимых наблюдателей; Сформирована школьная комиссия по проверке работ; Обучена команда общественных наблюдателей |
| 4 | Организация на школьном уровне контроля соблюдения порядка проведеия ВПР, КДР, олимпиад , плана-графика, нормативно- правовых документов посредством привлечения:-независимых общественных наблюдателей;  | Согласно Плану – графику | Заместитель директора,независимые наблюдатели.  | Приказ:-Об участии ОУ в проведении ВПР, КДР, олимпиад. -Утвержденный план- график проведения процедур. |

|  |
| --- |
| Задача 2. Профилактическая работа с образовательными учреждениями попредупреждению необъективности результатов оценочных процедур |
| 1 | ПроведениеСовещаний по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР,КДР, олимпиад | Сентябрь 2023года | Заместитель директора по УВР | Готовность к проведению оценочных процедур |
|  2 | Проведение анализа по ВПР, КДР, олимпиад и выявление ошибко-опасных мест по предметам | В течение года | Заместитель директора по УВР | Принятие управленческих решений |
| 3 | Планирование деятельности и контроля по подготовке обучающихся к оценке качества образования |  в период проведения процедур | Заместитель директора по УВР | -Принятыепрозрачные критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов, обучающихся;-Непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников попредмету и оцениванию;-Проведение учителями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.-Скорректированные рабочие программы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Разработка программ внеурочной деятельности, по обучению обучающихсякритериальному оцениванию | Сентябрь 2022года | Заместитель директора по ВР | Реализация программ внеурочной деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Взаимопосещения уроков на предмет использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельностиобучающихся | 2023-2024 год | Педагоги | Выступления на совещаниях по вопросу формирующего оценивания |
| 6 | Проведение ВПР,КДР, олимпиад,проверка работ, загрузка результатов на сайте в соответствии сосроками и порядком проведения ВПР | Сентябрь –Апрель 2023-2024г. | Заместитель директора по УВР, учителя | Исполнение Плана- графика проведения ВПР,КДР, олимпиад |
| 7 | Создание аналитических материалов и планируемых конструктивных мер, принимаемых ОУ, направленных на повышение объективности оценки образовательныхрезультатов, | В течение года | Заместитель директора по УВР | Комплекс мер, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся (протоколы педагогических советов, протоколовШМО и др.) |  |  |  |
| 8 | Участие врегиональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, совещаниях,семинарах, конференциях и др. | 2023-2024гг. | школьные координаторы Руководитель ОУ | Развитие профессиональных компетенций.Принятие управленческих решений |
| Задача 3. Формирование у участников образовательных отношений позитивногоотношения к объективности образовательных результатов |
| 1 | Размещение на сайте ОУ в специальном разделе и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедуроценки качества образования | По мере состоявшегося события | школьные координаторы | Информирование общественности о процедурах оценки качества образования |
| 2 | Проведение обучающих семинаров с педагогическим коллективом по преодолению рисков получения необъективныхрезультатов | Январь 2024 года | Руководитель ОУЗаместитель руководителя по УВР | Формирование позитивного отношения у педагогических коллективов к вопросам объективной оценки качества образования |
| 3 | Проведениеродительских | В течение года | Школьныекоординаторы | Информированиеродительской |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | собраний в классах о целях, порядке проведения, подготовке и участию обучающихся в мониторинговых исследованияхкачества образования |  | Классные руководители | общественности |
| 4 | Организовать работу участников образовательных отношений с сайтами  | Постоянно | Школьные координаторы | Использование педагогами информационных платформ по мониторинговым исследованиям |